

# KỊCH BẢN CHƯƠNG TRÌNH CULTURAL FESTIVAL 2022

Thời gian: 7h00 đến 12h00 thứ 7, 14/5/2022

Địa điểm: Trục đường đi bộ KTX

STT	Thời gian	Nội dung	Yêu cầu	Phụ trách
1	8h00 ngày 12/5	Đội tình nguyện viên bê bàn bé (dự kiến 30 bộ) từ nhà ăn ra khu tập kết (tầng 1 nhà A5)	Bàn ghế được tập trung đầy đủ số lượng, xếp gọn gàng ở tầng 1 nhà A5.	Đ/c Hoàng liên hệ đ/c Thọ, sdt: 0985 343 660, cử sinh viên, giám sát và phụ trách việc tập kết bàn ghế.
2	6h30	Các đội tự bê bàn ghế từ khu tập kết (tầng 1 nhà A5); chuẩn bị nguyên vật liệu ra vị trí trại đã bốc thăm. Kích thước trại: 3m x 3m Trại được đánh số từ 1 đến hết, bắt đầu từ đầu trục đường đi bộ. Maket được dựng dựa vào đầu nhà KTX K1.	Mỗi đội lập danh sách thành viên, cử 1 đại diện làm đội trưởng và báo tên cho BTC (qua đ/c Ngọc Thiệu, sdt: 032 7936 434, trước 12h00 ngày 12/5). Đội trưởng có nhiệm vụ phụ trách gian hàng, báo ngay cho BTC các vấn đề phát sinh. Lau bàn ghế, trả về vị trí ban đầu, dọn dẹp sạch sẽ khu vực gian hàng sau khi kết thúc chương trình.	Đ/c Hoàng phụ trách chung, cử các đ/c trong BCH LCD giám sát các gian hàng (tổng hợp danh sách, báo lại BTC vào tối 12/5)
3	7h00 – 9h30	Trang trí gian hàng Nấu và trang trí món ăn (chia thành hai khu: bán hàng và trưng bày để BGK chấm điểm)	- Gian hàng được trang trí đúng theo nét văn hoá đặc trưng của nước chủ đề. Có sử dụng rèm, dây xích bằng giấy, dây đèn, tranh ảnh,... để ngăn cách với gian hàng bên cạnh.	Đ/c Long K57 phụ trách Livestream Đ/c Trường phụ trách chụp ảnh toàn bộ chương trình

			<p>- Gửi tên món ăn cho BTC (qua đ/c Đăng Phương, sđt: 032 576 5992 trước 12h00 ngày 12/5) và đảm bảo món ăn thể hiện bản sắc của nước chủ đề.</p> <p><b>Yêu cầu:</b> Gian hàng cần trang trí tương đối, tránh quá sơ sài; <b>có tên đội thi và tên nước chủ đề ở mặt trước gian hàng.</b> Sử dụng bếp ga Mini để nấu ăn, bếp than nếu có đồ nướng (cần đảm bảo yêu cầu an toàn, phòng tránh cháy nổ). Khu trưng bày món ăn cần đảm bảo yêu cầu về thẩm mỹ, chất lượng, số lượng để tăng hiệu quả truyền thông. Trên bàn trưng bày món ăn, các đội chuẩn bị biển tên món ăn.</p> <p><b>9h30 bắt đầu Livestream trên page Khoa Quốc tế</b></p>	
4	9h45	Văn nghệ, chơi trò chơi	<p>Khu vực sân khấu diễn ra chương trình văn nghệ và tổ chức trò chơi.</p> <p>Mỗi đội khách mời chuẩn bị 1 đến 2 tiết mục văn nghệ (hát/nhảy các ca khúc nhạc Việt Nam và Quốc tế) và làm quản trò 1 trò chơi (tự chuẩn bị đạo cụ; quà cho người thắng cuộc do BTC chuẩn bị). Gửi tên tiết mục văn nghệ, tên và số ĐT của ca sĩ, và tên trò chơi + luật chơi, tên và số ĐT người phụ trách cho BTC (qua đ/c Đăng Phương, sđt: 032 576 5992) trước 12h00 ngày 12/5)</p> <p><b>9h45, kết thúc Livestream tại gian hàng, chuyển sang live khu vực sân khấu</b></p>	<p>Có kịch bản văn nghệ và trò chơi riêng, BTC sẽ thông báo đến các đội vào ngày 13/5.</p> <p>đ/c Bích Ngọc làm MC, đ/c Duy Hiếu hỗ trợ các tiết mục sẵn sàng trình diễn đúng thứ tự.</p>

5	10h15	Ban giám khảo chấm điểm gian hàng và khu trưng bày món ăn	<p>Các đội dọn dẹp sạch sẽ khu vực nấu ăn, hoàn thiện trang trí gian hàng và khu trưng bày món ăn để BGK chấm điểm.</p> <p>Các đội cử từ 1 đến 2 thành viên thuyết trình từ 2-3 phút <b>bằng tiếng Anh, mặc trang phục dân tộc của nước chủ đề</b> (có thể cắt dán bằng giấy màu, giấy bóng kính).</p> <p><b>10h15, kết hợp live tại gian hàng và khu vực sân khấu</b></p>	BTC sẽ công bố tiêu chí đánh giá gian hàng và món ăn vào ngày 11/5
6	11h00	Công bố kết quả và trao giải	<p>BTC trao phần thưởng cho 25 sinh viên có thành tích xuất sắc trong học tập và rèn luyện năm học 2020-2021.</p> <p>BTC công bố kết quả chấm điểm gian hàng và món ăn, sau đó trao phần thưởng cho các đội.</p> <p><b>11h00, Livestream khu vực sân khấu</b></p>	<p>Đ/c Bích Ngọc làm MC</p> <p>Đ/c Kim Hồng cử 2 lễ tân và phụ trách hậu cần trong thời gian công bố kết quả và trao giải</p>
7	11h30	Kết thúc chương trình	<p>Các đội có thể bán hàng cho khách tham quan đến 12h00. Sau đó thu dọn, trả mặt bằng như lúc ban đầu.</p>	<p>Đ/c Thiệu, các đội trưởng và các đồng chí trong BCH LCD phối hợp. Các đội trưởng xác nhận với đ/c Thiệu trước khi ra về.</p> <p>Đ/c Hoàng cử sinh viên bê bàn ghế trả lại nhà ăn, bàn giao lại cho đ/c Thọ.</p>

**TM. BAN TỔ CHỨC**  
**Bí thư LCD Khoa Quốc tế**

**Nguyễn Thu Ngân**

